

**BARIDHARA DOHS PARISHAD
DHAKA CANTONMENT**

**MINUTES OF THE 112th EXECUTIVE COMMITTEE MEETING
HELD ON 19 AUGUST 2017 AT 1030 HRS.
AT THE DOHS OFFICE**

1. Brig Gen Mustafizur Rahman, ndu, psc (Retd), the President of Baridhara DOHS Parishad, presided over the meeting. The following Members were present:

- | | |
|--|-------------|
| a. Brig Gen Mustafizur Rahman, ndu, psc (Retd) | - President |
| b. Col S M Faisal (Retd) | - Sr VP |
| c. Lt Col Akram Hossain (Retd) | - VP |
| d. Lt Col Md Shamsul Islam (Retd) | - Secretary |
| e. Maj Ashraf Kamal (Retd) | - Jt Secy |
| f. Air Cdre M Murad Hussain, ndc, acsc, psc (Retd) | - Member |
| g. Col Muhammad Golam Mustafa, psc | - Member |
| h. Capt (BN) M M Aziz, psc (Retd) | - Member |
| i. Gp Capt M Rafiqul Huq, psc (Retd) | - Member |
| j. Lt Col Md Abdur Rob (Retd) | - Member |

2. As the quorum for the meeting was present, the President called the meeting to order.

3. This is shortened version of the minutes and as such only decisions are recorded :

Agenda – 1: Tilawat - E Quran:

1. Col Muhammad Golam Mustafa, psc (Retd) recited the verses from the Holy Quran at the beginning of the meeting.

Agenda – 2: Welcome address by the President

2. President welcomed all EC members to the 112th EC meeting. He emphasized that since we have two more months added to our tenure we should utilize the time for 'giving finishing touch' to various projects/works we have undertaken. He spoke elaborately on garbage management which is still a concern. He proposed to include this as agenda in the DOHS Central Committee meeting.

All EC
members

Agenda -3: To confirm the minutes of 111th EC meeting.

3. The minutes of the 111th EC meeting were discussed. Since there was no observation from any member except para 15 that remuneration for the said office staff will be applicable as per existence system. Gp Capt M Rafiqul Huq, psc (Retd), Member, proposed to confirm which was seconded by Col Muhammad Golam Mustafa, psc, Member.

Secy

Agenda-4: Procurement of passenger and service lift including its installation.

4. The existing committee for the procurement of the office lift to be asked to procure and install 12-15 men passenger and a Service lift for DOHS Convention Centre following all the formalities and procedures.

Agenda – 5 : Re-Fixing of tin roof over the plaza at the 6th floor after casting 6th floor roof top

5. Existing project Committee (PC) of Construction of 5th and 6th floor will carry out the task keeping in mind rain, sunshines, the natural beauty and surrounding environment. The PC will follow all formalities in terms of calling tender, procuring materials and awarding contract and fixing.

Agenda – 6 : বর্তমান গার্বের পরিষ্কার করণের ঠিকাদার ও নতুন ঠিকাদার নিয়োগ সম্পর্কে সিদ্ধান্ত।

৬. অতিসত্বর কাজটি প্রত্যহ নিয়মিত ভাবে করার জন্য বর্তমানের অনিহাকৃত ঠিকাদারের চুক্তি বাতিল করে নতুন ঠিকাদার নিয়োগের সিদ্ধান্ত গ্রহিত হয় এবং বর্তমানে ঠিকাদারের নিকট পরিষদের পাওনাকৃত টাকার ব্যাপারে পরবর্তী সাধারণ সভায় উত্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

Air Cdre M
Murad Hussain
&
Treasurer

Agenda – 7 : বসত বাড়ীর সামনের/আশেপাশের আবর্জনা পরিষ্কার করণ এবং সপ্তাহে ০২দিন ময়লা আবর্জনা (যেমন- বাড়ীর সামনে স্তম্বিকৃত ময়লা/আবর্জনা, গাছের ডালপালা ইত্যাদি) অপসারণের জন্য নতুন ঠিকাদার নিয়োগ প্রসঙ্গে

৭. ডিওএইচএস এর সুন্দর পরিবেশ রক্ষার জন্য সপ্তাহে অন্তত: ০২ দিন প্রয়োজনীয় সংখ্যক ট্রিপ দিয়ে উপযুক্ত বাহন (ট্রাক) দিয়ে উল্লেখিত কাজটি সম্পাদনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। অপসারণের জন্য সংশ্লিষ্ট বাড়ীর মালিক আনুপাতিক হারে খরচ বহন করিবনে।

Air Cdre M
Murad Hussain

Agenda – 8 : স্কুল গেট সংলগ্ন আইডিয়া কমিউনিকেশন কর্তৃক স্থাপিত পিলারের সাথে লাইট লাগানো প্রসঙ্গে।

৮. বিস্তারিত আলোচনান্তে উল্লেখিত কাজটি আর্থিক সংশ্লেষণ সহকারে টাকা ৪৫,০০০.০০ মধ্যে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

Air Cdre M
Murad Hussain
&
Treasurer

Agenda – 9 : গার্বের Dumping area থেকে অতিরিক্ত গার্বের অপসারণ প্রসঙ্গে

৯. বিষয়টি অত্যন্ত জরুরী বিধায় এ কাজটি regular basis এ সুচারুরূপে সম্পন্ন করার লক্ষে অতিসত্বর উপযুক্ত ঠিকাদার নিয়োগের সিদ্ধান্ত হয়।

Air Cdre M
Murad
Hussain

Agenda – 10: অনন্য সিবিং গার্ড পোস্ট হতে পাইপের মাধ্যমে গার্বের পয়েন্টে পানির লাইন স্থাপন সম্ভাব্য খরচ ৩৪,০০০/-

10. EC has approved the cost for the above subject approximately Tk. 34,000/- (Thirty four thousand) only.

Treasurer

Agenda – 11 : ঈদ-উল-আযহা উপলক্ষ্যে সিকিউরিটি ব্যারাকের মেসে পরিষদ স্টাফদের জন্য প্রীতিভোজ সম্ভব্য খরচ ২৫,০০০/-

11. EC has approved the cost for the above subject. Tk. 25,000/- (Twenty five thousand) only.

Treasurer

Agenda – 12 : শারদীয় দুর্গোৎসব - ২০১৭ উদযাপন এর অনুমতি প্রদান প্রসংগে।

12. Maj Gen Jiban Kanai Das, ndu, psc (Retd) applied to organize Durga Puja Festival at DOHS Convention Centre which has been approved. The applicant should ensure the Security of the venue and personnel. MSA will coordinate with concerned police stations and DC north.

Secy
&
MSA

13. The subject matter to be informed to Cantt Board as well.

Agenda – 13: ডিজি জাদু ব্রডব্যান্ড লিমিটেড কর্তৃক ডিজিটাল ক্যাবল টিভির লিফলেট বিতরণের অনুমতি প্রসংগে।

14. EC has agreed that they may circulate the leaflets at their own but not on Friday at mosque area.

Secy

Agenda – 14 : ডিওএইচএস এলাকায় আদমশুমারী কর্তৃক ডাটাবেজ সংগ্রহ ও গণনার অনুমতি প্রসংগে।

15. Agreed with the proposal.

Secy

Agenda – 15 : The following items to be purchased for the Fitness Centre.

a. Multi Gym 2 Station Ladies Side - 1pcs	= 80,000/-
b. Vibration Machine Gents & Ladies Side 2 Pcs × 30,000/-	= 60,000/-
c. Ab Roller Slide 1 Pcs × 1,800/- (Ladies side)	= 1,800/-
d. Kettlebell Dumble rubber coated (3&4kg) 7×350/-	= 2,450/-
e. Yoga Mat 2Pcs × 2,050/- (Ladies Side)	= 4,100/-
	<hr/>
	Total = 1,48,350/-

Sr Vp
&
Treasurer

16. Approved. The monthly fee of members may be reverted back to previous rate of subscription of Member - Plot/Flat owners Tk. 500.00 and Member -Tenants Tk. 1,000.00.

Agenda – 16 : অসুস্থতার জন্য চিকিৎসা বাবদ অনুদানের আবেদন।

17. Md Ramjan Ali, Collector applied for donation for his treatment which has been approved (Tk. 15,000.00) from charity fund.

Treasurer

Agenda – 17 : Approval of Expenditures if any.

18. **Parishad Fund**

SL	Project	Expenses Involved Tk	Action
1.	Loan to Convention Center	1,00,00,000.00	Treasurer
2.	Purchase of looking glass for Dance class	20,7000.00	„
3.	Purchase of various Eqpt for Fitness Center	2,00,000.00	„
4.	Printing charges of member application form	18,020.00	„
5.	Repairing of roof top of Fitness Center	18,400.00	„

Treasurer

Admin & Sy Fund

SL	Project	Expenses Involved Tk	Action
1.	Purchase of k-2, oil for fumigation of mosquito	35,840.00	Treasurer
2.	Purchase of power adapter & HDD for CC	13,850.00	„
3.	Repairing charges of SS railing-Pond bank	11,080.00	„
4.	Filling of erosion of pond palisade.	12,350.00	„
5.	Purchase of various elec goods for new public toilet.	18,258.00	„
6.	Garbage clearing charges from garbage point (By City Corporation Truck)	23,100.00	„
7.	Purchase of k-2, oil etc anti-mosquito spray.	11,680.00	„
8.	Garbage clearing charges & garbage van repair	17,700.00	„
9.	1 x water line in garbage point	34,000.00	„

Agenda – 18: Miscellaneous Points if any permitted by the chair.

19. **Setting up close circuit camera.** Gp Capt M Rafiqul Huq, psc (Retd) has been asked that all the important/nodal pts of the area must come under cover of CC camera. The record of activities must be preserved for minimum 15 days so that we can find out from the footage of any incident that takes place.

Gp Capt M Rafiqul Huq, psc

20. SMS to be given to the residents to come forward for the help of distress people of flood affected area. They may donate in cash either in office or in Service Centre. The amount so given may be supported by receipt voucher. A substantial amount to be donated from Parishad fund.

President & Secy

<p>21. Garbage point এর একটি দেয়াল (২১ X ১০) খুবই দুর্বল হয়ে যাওয়াতে যে কোন সময়ে ভেঙে দূর্ঘটনা ঘটান সম্ভবনা রয়েছে, যা অতিসত্বর ভেঙে নূতনভাবে করা অতি জরুরী। এ কাজটি ঠিকাদার কর্তৃক করাতে আনুমানিক টাকা ৩৫,০০০.০০ টাকা খরচ হবে। কাজটি উপযুক্ত ঠিকাদার কর্তৃক অতিসত্বর সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।</p>	<p>Air Cdre M Murad Hussain & Treasurer</p>
<p>22. The present Secretary for the construction of 5th & 6th floor to continue as Secretary of the project even after expiry of the term of the current EC. There is a requirement of continuity till final completion of the project. This to be placed to next GM for approval.</p>	<p>Secy</p>
<p>23. As there was no other point, the meeting ended with a vote of thanks to the chair.</p>	



Brig Gen Mustafizur Rahman, ndu, psc (Retd)
President

24 August 2017

To :

All Members of the Executive Committee
Acct Section
Convention Centre



Lt Col Md Shamsul Islam (Retd)
Secretary

24 August 2017